

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Торосозерская средняя школа»

П Р И К А З

31 августа 2026 года

№ 112/01-15

О режиме работы МБОУ
«Торосозерская школа» в 2026 – 2027
учебном году

В соответствии со ст. 28 «Компенсация, права, обязанности и ответственность образовательной организации» ФЗ «Об образовании в РФ», на основании Положения о режиме занятий обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учебные занятия в 2026 – 2027 учебном году по понедельникам начинать в 8.30, в четверг – в 8.20. В остальные дни занятия начинаются в 9.00. Продолжительность урока 40 минут, в 1 классе – «ступенчатый режим» сентябрь – октябрь по 3 урока в день по 35 минут, ноябрь – декабрь по 4 урока в день по 35 минут с января по 4 урока в день по 40 минут

В виде исключения разрешить начинать занятия не с первого урока. Первый урок в виде исключения может начинаться в 8.10.

2. Перемены установить по 10 минут

3. Установить «большую» перемену: после 3 урока для 5 – 11 классов по 25 минут, после 4 – го урока для 1 – 4 классов по 20 минут, после 1 – го урока перемена для завтрака 1 – 4 классов по 20 минут.

4. Уроки проводить в соответствии с утвержденным расписанием.

5. Занятия организовать по пятидневной учебной недели.

6. Каждый понедельник в 8.30 проводить «Разговоры о важном», в четверг в 8.20 для учащихся 6 – 11 классов проводить «Россия – мои горизонты».

7. Изменения в расписание занятий вносить только с разрешения и.о. директора школы или лица, его заменяющего.

8. Запретить удаление учащихся из класса во время урока.

9. Во время каникул для всех установить рабочий день с 9.00 часов.

Продолжительность рабочего дня учителей в каникулярное время зависит от нагрузки. Отсутствовать в школе в рабочее время можно только с разрешения и.о. директора школы или лица, его заменяющего.

10. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на учителей, проводивших занятия. На

переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурного учителя, классных руководителей и учителя, ведущего урок.

11. Категорически запрещается проводить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана.

12. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить закрыты ли окна, выключен ли свет в кабинете и компьютер с проектором. Персональную ответственность за оставленные открытые окна, не выключенный свет, компьютер и проектор возложить на сотрудников, проводивших последними занятия в кабинете.

13. Всем педагогам школы приходить на работу в школу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, а дежурный учитель и ответственный за дежурство учитель не позднее, чем за 20 минут до начала первого урока.

14. Каждый педагог обязан участвовать в заседаниях педсоветов, ШМО, производственных совещаниях и других мероприятиях.

15. Завучу школы обеспечить контроль соответствия оценок в тетрадях для контрольных работ и журналах один раз в четверть.

16. Запретить учителям принимать задолженность у учащихся в то время, когда у них по расписанию идут уроки.

17. Запретить отпускать учащихся с уроков на репетиции или на другие мероприятия, не включенные в расписание.

Педагогами категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения и.о. директора или лица, его заменяющего.

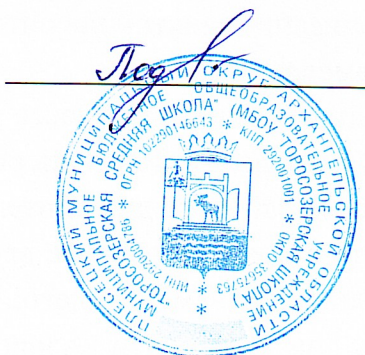
18. Запретить принимать родителей во время уроков.

19. Классные родительские собрания проводить не реже одного раза в четверть.

20. О проведении любых мероприятий вне учебного плана (родительские собрания, вечера, экскурсии и т.д.) необходимо информировать и. о. директора школы не позднее чем за неделю до мероприятия.

21. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора школы Костину Г.И.

И.о. директора школы



Е. Н. Подосенова